

Согласовано
Педагогическим советом
Протокол от «12» 12 2023г.

ТВЕРЖДАЮ:
Директор МАУДО СШ № 1
И.А. Воронин
От «12» 12 2023г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке проведения самообследования в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования спортивной школе № 1 имени В.С.. Бацкевича

Согласовано
Педагогическим советом
Протокол от «12» 12 20 23г.



ТВЕРЖДАЮ:
Директор МАУ ДО СШ № 1
В.С. Воронин
От «12» 12 20 23г.

Положение

о порядке проведения самообследования в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования спортивной школе № 1 имени В.С. Бацкевича

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения самообследования (далее – Положение) определяет основные нормы и принципы проведения самообследования в МАУ ДО СШ № 1 (далее – Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию».

2. Цели и задачи самообследования

2.1. Самообследование проводится с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности Учреждения.

2.2. Задачами самообследования являются:

- оценка образовательной деятельности Учреждения, в том числе системы управления,
- содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебно-тренировочного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- анализ показателей деятельности Учреждения, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.3. При проведении самообследования могут быть использованы результаты мониторинга внутренней системы оценки качества образования.

2.4. По итогам самообследования Учреждение:

- выявляет уровень соответствия образовательной деятельности требованиям законодательства, в том числе позитивные и (или) негативные тенденции в объектах оценивания;

- определяет резервы развития Учреждения и (или) причины возникновения отклонений объектов самообследования, в том числе составляет прогнозы изменений в объектах самообследования;

- корректирует систему внутренней оценки качества образования с учетом использованных в процессе самообследования методик, способов оценки и (или) выявленных недостатков объектов самооценки;

- принимает меры по коррекции выявленных негативных тенденций образовательной деятельности и при необходимости вносит изменения во внутреннюю систему оценки качества образования.

3. Организация самообследования

3.1. Учреждение проводит самообследование ежегодно.

3.2. Проведение самообследования включает в себя:

- планирование и подготовку работ по самообследованию Учреждения;
- организацию и проведение самообследования в Учреждении;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение и согласование отчета педагогическим советом Учреждения.

3.3. Для проведения самообследования используются следующие формы и методы:

- мониторинг качества подготовки обучающихся;
- плановые запросы информации;
- анализ качественных и количественных показателей деятельности Учреждения;
- экспертная оценка деятельности, включая экспертизу документов;
- анкетирование, опросы;
- иные формы и методы, позволяющие оценить качество оказываемых Учреждением услуг.

3.4. Директор Учреждения издает приказ об утверждении сроков проведения самообследования и составе рабочей группы, ответственной за проведение самообследования и подготовку отчета.

3.5. Для проведения самообследования привлекаются директор, заместители директора, специалист по кадрам, методические работники Учреждения и иные заинтересованные лица.

4. Оформление результатов самообследования

4.1. Результаты самообследования предоставляются в форме отчета, включающего аналитическую часть и результаты показателей деятельности Учреждения, подлежащие самообследованию.

4.2. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

4.3. Отчет о самообследовании подписывается директором и заверяется печатью Учреждения.

4.4. Отчет о самообследовании направляется учредителю и размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 20 апреля текущего года.